

Số: 103/QĐ-MGPA

Phú An, ngày 18 tháng 08 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công viên chức phụ trách quản lý tài sản, thiết bị
Năm học 2025 - 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẪU GIÁO PHÚ AN

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Quyết định số 91/QĐ-MGPA ngày 06 tháng 08 năm 2025 về việc phân công nhiệm vụ giáo viên, nhân viên năm học 2025 - 2026;

Căn cứ yêu cầu thực tế về quản lý và sử dụng tài sản nhà nước;

Xét năng lực và phẩm chất của viên chức.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay trường Mẫu giáo Phú An phân công viên chức phụ trách công tác quản lý, tài sản thiết bị năm học 2025 - 2026 của trường Mẫu giáo Phú An, thành phần gồm các ông, bà có tên và chức vụ như sau:

- | | | |
|------------------------------|-----------------------|--------------|
| 1. Bà: Nguyễn Thị Bé Thi | - Giáo viên chủ nhiệm | - Lớp Mầm |
| 2. Bà: Nguyễn Thị Thu Cúc | - Giáo viên chủ nhiệm | - Lớp Chồi 1 |
| 3. Bà: Nguyễn Thị Ngọc Cam | - Giáo viên chủ nhiệm | - Lớp Chồi 2 |
| 4. Bà: Phạm Nguyễn Huỳnh Anh | - Giáo viên chủ nhiệm | - Lớp Chồi 3 |
| 5. Bà: Nguyễn Thị Phường | - Giáo viên chủ nhiệm | - Lớp Lá 1 |
| 6. Bà: Nguyễn Thị Huyền Trân | - Giáo viên chủ nhiệm | - Lớp Lá 2 |
| 7. Bà: Trần Thị Thu Thảo | - Giáo viên chủ nhiệm | - Lớp Lá 3 |

Điều 2. Ban hành kèm theo quyết định này là Biên bản bàn giao tài sản. Tất cả viên chức sử dụng, mượn, di chuyển... phải có ý kiến đồng ý của đồng chí - Hiệu trưởng.

Điều 3. Các bộ phận chuyên môn của đơn vị, ông (bà) có tên trong Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 1;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Vĩnh Huy

BIÊN BẢN BÀN GIAO TÀI SẢN, THIẾT BỊ LỚP MẦM

(Kèm theo Quyết định số 103/QĐ-MGPA, ngày 18/08/2025)

Hôm nay, ngày 18 tháng 8 năm 2025, tại Trường Mẫu giáo Phú An.

Bên giao: Trường Mẫu giáo Phú An

Đại diện: Bà Nguyễn Thị Vĩnh Huy - Chức vụ: Hiệu trưởng

Bên nhận: Lớp Mầm

Đại diện: Bà Nguyễn Thị Bé Thi - Chức vụ: Giáo viên chủ nhiệm lớp

Sau khi kiểm tra thực tế chúng tôi thống nhất như sau:

Trường Mẫu giáo Phú An giao trách nhiệm quản lý và bảo quản tài sản, thiết bị cho lớp Mầm gồm:

STT	Tên tài sản	ĐVT	Số lượng	Hiện trạng sử dụng	Ghi chú
1	Ti vi	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
2	Quạt treo tường	Cái	04	Còn sử dụng tốt	
3	Quạt đảo	Cái	02	Còn sử dụng tốt	
4	Quạt đứng	Cái	00	Còn sử dụng tốt	
5	Bóng đèn	Cái	06	Còn sử dụng tốt	
6	Bàn giáo viên	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
7	Ghế giáo viên	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
8	Bàn học sinh	Cái	12	Còn sử dụng tốt	
9	Ghế học sinh	Cái	20	Còn sử dụng tốt	

Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản. Biên bản có hiệu lực từ ngày ký.

ĐẠI DIỆN BÊN GIAO

Nguyễn Thị Vĩnh Huy

ĐẠI DIỆN BÊN NHẬN

Nguyễn Thị Bé Thi

BIÊN BẢN BÀN GIAO TÀI SẢN, THIẾT BỊ LỚP CHỖI 1

(Kèm theo Quyết định số 103/QĐ-MGPA, ngày 18/08/2025)

Hôm nay, ngày 18 tháng 8 năm 2025, tại Trường Mẫu giáo Phú An.

Bên giao: Trường Mẫu giáo Phú An

Đại diện: Bà Nguyễn Thị Vĩnh Huy - Chức vụ: Hiệu trưởng

Bên nhận: Lớp Chồi 1

Đại diện: Bà Nguyễn Thị Thu Cúc - Chức vụ: Giáo viên chủ nhiệm lớp

Sau khi kiểm tra thực tế chúng tôi thống nhất như sau:

Trường Mẫu giáo Phú An giao trách nhiệm quản lý và bảo quản tài sản, thiết bị cho lớp Chồi 1 gồm:

STT	Tên tài sản	ĐVT	Số lượng	Hiện trạng sử dụng	Ghi chú
1	Ti vi	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
2	Quạt treo tường	Cái	04	Còn sử dụng tốt	
3	Quạt đảo	Cái	02	Còn sử dụng tốt	
4	Quạt đứng	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
5	Bóng đèn	Cái	10	Còn sử dụng tốt	
6	Bàn giáo viên	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
7	Ghế giáo viên	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
8	Bàn học sinh	Cái	15	Còn sử dụng tốt	
9	Ghế học sinh	Cái	30	Còn sử dụng tốt	

Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản. Biên bản có hiệu lực từ ngày ký.

ĐẠI DIỆN BÊN GIAO

Nguyễn Thị Vĩnh Huy

ĐẠI DIỆN BÊN NHẬN

Nguyễn Thị Thu Cúc

BIÊN BẢN BÀN GIAO TÀI SẢN, THIẾT BỊ LỚP CHỖI 2

(Kèm theo Quyết định số 103/QĐ-MGPA, ngày 18/08/2025)

Hôm nay, ngày 18 tháng 8 năm 2025, tại Trường Mẫu giáo Phú An.

Bên giao: Trường Mẫu giáo Phú An

Đại diện: Bà Nguyễn Thị Vĩnh Huy - Chức vụ: Hiệu trưởng

Bên nhận: Lớp Chồi 2

Đại diện: Bà Nguyễn Thị Ngọc Cam - Chức vụ: Giáo viên chủ nhiệm lớp

Sau khi kiểm tra thực tế chúng tôi thống nhất như sau:

Trường Mẫu giáo Phú An giao trách nhiệm quản lý và bảo quản tài sản, thiết bị cho lớp Chồi 2 gồm:

STT	Tên tài sản	ĐVT	Số lượng	Hiện trạng sử dụng	Ghi chú
1	Ti vi	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
2	Quạt treo tường	Cái	00	Còn sử dụng tốt	
3	Quạt đảo	Cái	03	Còn sử dụng tốt	
4	Quạt đứng	Cái	00	Còn sử dụng tốt	
5	Bóng đèn	Cái	06	Còn sử dụng tốt	
6	Bàn giáo viên	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
7	Ghế giáo viên	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
8	Bàn học sinh	Cái	15	Còn sử dụng tốt	
9	Ghế học sinh	Cái	30	Còn sử dụng tốt	

Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản. Biên bản có hiệu lực từ ngày ký.



ĐẠI DIỆN BÊN GIAO
Nguyễn Thị Vĩnh Huy

ĐẠI DIỆN BÊN NHẬN

Nguyễn Thị Ngọc Cam

BIÊN BẢN BÀN GIAO TÀI SẢN, THIẾT BỊ LỚP CHỖI 3

(Kèm theo Quyết định số 103/QĐ-MGPA, ngày 18/08/2025)

Hôm nay, ngày 18 tháng 8 năm 2025, tại Trường Mẫu giáo Phú An.

Bên giao: Trường Mẫu giáo Phú An

Đại diện: Bà Nguyễn Thị Vĩnh Huy - Chức vụ: Hiệu trưởng

Bên nhận: Lớp Chồi 3

Đại diện: Bà Phạm Nguyễn Huỳnh Anh - Chức vụ: Giáo viên chủ nhiệm lớp

Sau khi kiểm tra thực tế chúng tôi thống nhất như sau:

Trường Mẫu giáo Phú An giao trách nhiệm quản lý và bảo quản tài sản, thiết bị cho lớp Chồi 3 gồm:

STT	Tên tài sản	ĐVT	Số lượng	Hiện trạng sử dụng	Ghi chú
1	Ti vi	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
2	Quạt treo tường	Cái	03	Còn sử dụng tốt	
3	Quạt đảo	Cái	03	Còn sử dụng tốt	
4	Quạt đứng	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
5	Bóng đèn	Cái	03	Còn sử dụng tốt	
6	Bàn giáo viên	Cái	00	Còn sử dụng tốt	
7	Ghế giáo viên	Cái	00	Còn sử dụng tốt	
8	Bàn học sinh	Cái	00	Còn sử dụng tốt	
9	Ghế học sinh	Cái	00	Còn sử dụng tốt	

Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản. Biên bản có hiệu lực từ ngày ký.

ĐẠI DIỆN BÊN GIAO

Nguyễn Thị Vĩnh Huy

ĐẠI DIỆN BÊN NHẬN


Phạm Nguyễn Huỳnh Anh

BIÊN BẢN BÀN GIAO TÀI SẢN, THIẾT BỊ LỚP LÁ 1
(Kèm theo Quyết định số 103/QĐ-MGPA, ngày 18/08/2025)

Hôm nay, ngày 18 tháng 8 năm 2025, tại Trường Mẫu giáo Phú An.

Bên giao: Trường Mẫu giáo Phú An

Đại diện: Bà Nguyễn Thị Vĩnh Huy - Chức vụ: Hiệu trưởng

Bên nhận: Lớp Lá 1

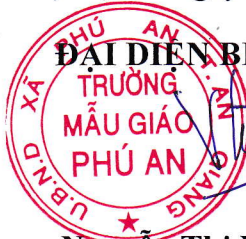
Đại diện: Bà Nguyễn Thị Phường - Chức vụ: Giáo viên chủ nhiệm lớp

Sau khi kiểm tra thực tế chúng tôi thống nhất như sau:

Trường Mẫu giáo Phú An giao trách nhiệm quản lý và bảo quản tài sản, thiết bị cho lớp Lá 1 gồm:

STT	Tên tài sản	ĐVT	Số lượng	Hiện trạng sử dụng	Ghi chú
1	Tì vi	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
2	Quạt treo tường	Cái	04	Còn sử dụng tốt	
3	Quạt đảo	Cái	03	Còn sử dụng tốt	
4	Quạt đứng	Cái	00	Còn sử dụng tốt	
5	Bóng đèn	Cái	10	Còn sử dụng tốt	
6	Bàn giáo viên	Cái	00	Còn sử dụng tốt	
7	Ghế giáo viên	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
8	Bàn học sinh	Cái	18	Còn sử dụng tốt	
9	Ghế học sinh	Cái	36	Còn sử dụng tốt	

Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản. Biên bản có hiệu lực từ ngày ký.


ĐẠI DIỆN BÊN GIAO
Nguyễn Thị Vĩnh Huy

ĐẠI DIỆN BÊN NHẬN

Nguyễn Thị Phường

BIÊN BẢN BÀN GIAO TÀI SẢN, THIẾT BỊ LỚP LÁ 2

(Kèm theo Quyết định số 103/QĐ-MGPA, ngày 18/08/2025)

Hôm nay, ngày 18 tháng 8 năm 2025, tại Trường Mẫu giáo Phú An.

Bên giao: Trường Mẫu giáo Phú An

Đại diện: Bà Nguyễn Thị Vĩnh Huy - Chức vụ: Hiệu trưởng

Bên nhận: Lớp Lá 2

Đại diện: Bà Nguyễn Thị Huyền Trân - Chức vụ: Giáo viên chủ nhiệm lớp

Sau khi kiểm tra thực tế chúng tôi thống nhất như sau:

Trường Mẫu giáo Phú An giao trách nhiệm quản lý và bảo quản tài sản, thiết bị cho lớp Lá 2 gồm:

STT	Tên tài sản	ĐVT	Số lượng	Hiện trạng sử dụng	Ghi chú
1	Tì vi	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
2	Quạt treo tường	Cái	04	Còn sử dụng tốt	
3	Quạt đảo	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
4	Quạt đứng	Cái	02	Còn sử dụng tốt	
5	Bóng đèn	Cái	06	Còn sử dụng tốt	
6	Bàn giáo viên	Cái	00	Còn sử dụng tốt	
7	Ghế giáo viên	Cái	00	Còn sử dụng tốt	
8	Bàn học sinh	Cái	23	Còn sử dụng tốt	
9	Ghế học sinh	Cái	42	Còn sử dụng tốt	

Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản. Biên bản có hiệu lực từ ngày ký.


Đại diện Bên Giao
Nguyễn Thị Vĩnh Huy

Đại diện Bên Nhận

Nguyễn Thị Huyền Trân

BIÊN BẢN BÀN GIAO TÀI SẢN, THIẾT BỊ LỚP LÁ 3

(Kèm theo Quyết định số 103/QĐ-MGPA, ngày 18/08/2025)

Hôm nay, ngày 18 tháng 8 năm 2025, tại Trường Mẫu giáo Phú An.

Bên giao: Trường Mẫu giáo Phú An

Đại diện: Bà Nguyễn Thị Vĩnh Huy - Chức vụ: Hiệu trưởng

Bên nhận: Lớp Lá 3

Đại diện: Bà Trần Thị Thu Thảo - Chức vụ: Giáo viên chủ nhiệm lớp

Sau khi kiểm tra thực tế chúng tôi thống nhất như sau:

Trường Mẫu giáo Phú An giao trách nhiệm quản lý và bảo quản tài sản, thiết bị cho lớp Lá 3 gồm:

STT	Tên tài sản	ĐVT	Số lượng	Hiện trạng sử dụng	Ghi chú
1	Tì vi	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
2	Quạt treo tường	Cái	02	Còn sử dụng tốt	
3	Quạt đảo	Cái	03	Còn sử dụng tốt	
4	Quạt đứng	Cái	01	Còn sử dụng tốt	
5	Bóng đèn	Cái	03	Còn sử dụng tốt	
6	Bàn xếp học sinh	Cái	15	Còn sử dụng tốt	
7	Ghế học sinh	Cái	30	Còn sử dụng tốt	
8	Ghế cây	Cái	5	Còn sử dụng tốt	

Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản. Biên bản có hiệu lực từ ngày ký.


ĐẠI DIỆN BÊN GIAO
TRƯỜNG
MẪU GIÁO
PHÚ AN
Nguyễn Thị Vĩnh Huy

ĐẠI DIỆN BÊN NHẬN


Trần Thị Thu Thảo